

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 14, 15. i 27. Statuta Grada Novog Marofa ("Službeni vjesnik Županije Varaždinske" broj 3/94 i "Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 8/97, 13/97 - pročišćeni tekst i 7/01), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 1. listopada 2001. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju ugovora o koncesiji

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se :

- komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o koncesiji ,
- uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za davanje koncesije, te druga pitanja u svezi davanja koncesije.

Članak 2.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist gradskog Proračuna Grada Novog Marofa, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

- (1) Koncesiju daje Gradsko vijeće Grada Novog Marofa pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti.
- (2) Koncesija se daje na rok od najmanje 4 godine, a najviše do 30 godina .
- (3) Rok na koji se daje koncesija određuje Gradsko poglavarstvo prilikom raspisivanja javnog natječaja ili prikupljanja ponuda.

II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 4.

(1) Koncesijom se može steći pravo obavljanja komunalnih djelatnosti te izgradnja i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cilju obavljanja ovih komunalnih djelatnosti:

- opskrba pitkom vodom
- lokalni vodovodi,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
- prijevoz putnika u javnom prometu,
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
- odlaganje komunalnog otpada,
- tržnice na malo,
- obavljanje pogrebnih poslova i
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

(2) Pod opskrbom pitkom vodom razumijevaju se poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće.

(3) Pod odvodnjom i pročišćavanjem otpadnih voda razumijeva se odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda.

(4) Pod crpljenjem, odvozom i zbrinjavanjem fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama razumijeva se redovito crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

(5) Pod prijevozom putnika u javnom prometu razumijeva se prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuje Grad Novi Marof, za čija područja se prijevoz odvija, osim prijevoza željeznicom koji se uređuju posebnim propisima.

(6) Pod skupljanjem i odvozom komunalnog otpada razumijeva se redovito skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena posebnim propisima.

(7) Pod odlaganjem komunalnog otpada razumijeva se obrađivanje, trajno odlaganje komunalnog otpada na odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa.

(8) Pod tržnice na malo razumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Grada Novog Marofa u kojima se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

(9) Pod obavljanjem pogrebnih poslova razumijeva se preuzimanje, opremanje i prijevoz umrle osobe do mjesta ukopa.

(10) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 5.

(1) Postupak u svrhu davanja koncesije za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 4. stavka 1. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

(2) Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kn.

(3) Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 kn.

(4) Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa.

Članak 6.

(1) Postupak prikupljanja, razmatranja i analiziranja ponuda iz članka 5. ove Odluke provodi Povjerenstvo koje imenuje Gradsko poglavarstvo.

(2) Povjerenstvo se sastoji od pet članova i njihovih zamjenika.

(3) Postupak se provodi za jednu ili više komunalnih djelatnosti iz članka 4. stavka 1. ove Odluke.

Članak 7.

(1) Ako na javni natječaj ili po pozivu za dostavu ponuda ne pristignu najmanje tri potpune i pravovaljane ponude postupak se ponavlja.

(2) U slučaju da se ni nakon ponovljenog postupka iz stavka 1. ovog članka ne uspiju prikupiti najmanje tri ponude odabir najpovoljnije ponude može se izvršiti na temelju pristiglih ponuda, odnosno ponude kada udovoljavaju propisanim uvjetima.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 8.

(1) Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponude za najmanje tri ponuditelja.

(2) Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa.

(3) Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 9. stavku 1. ove Odluke.

(4) Ponuda mora sadržavati sve podatke, isprave i dokaze propisane u članku 11. ove Odluke.

(5) Prethodni postupak do odabira najpovoljnije ponude provodi Povjerenstvo iz članka 6. ove Odluke na način i u postupku određenom u članku 12. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 9.

(1) Odluka o prikupljanju ponuda javnim natječajem mora sadržavati:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- vrijeme na koje se koncesija daje,
- vrstu i opseg poslova,
- obvezu ponuditelja da u ponudi navede cijenu komunalne usluge i ponuđenu visinu naknade za koncesiju,
- način naplate za pruženu uslugu,
- način plaćanja naknade za koncesiju,

- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze korisnika koncesije,
- jamstvo korisnika koncesije za ispunjenje ugovora,
- uvjete otkaza ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva za provedbu natječaja,
- uvjete i mjerila za odabir najpovoljnije ponude.

(2) Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u domaćem dnevnom tisku ili u "Narodnim novinama" i na Oglasnoj ploči Grada Novog Marofa.

Članak 10.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenoj kuverti prijemnoj službi (pisarnici) Grada Novog Marofa neposredno ili putem pošte preporučeno, s naznakom "NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ" u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 11.

(1) Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti za koju podnose ponudu (obrtnica ili izvadak iz registra trgovačkog suda),
- za pravne osobe potvrde BON 1 i BON 2, odnosno za fizičke osobe BON 1,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, HZMIO, HZZO),
- ovjerenu izjavu da direktor, odnosno odgovorna osoba ponuditelja nije kažnjavana za kaznena djela iz područja gospodarstva, u posljednjih pet godina,
- potvrdu da se protiv direktora, odnosno odgovorne osobe ponuditelja ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak,
- reference ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 12.

(1) Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će otvaranje, razmatranje i analiziranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri, a najkasnije 15 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

(2) Radu Povjerenstva mogu biti nazočni ponuditelji, kao i predstavnik mjesnog odbora na čijem području se obavlja komunalna djelatnost za koju su prikupljene ponude, u slučaju da se ta djelatnost ne obavlja za čitavo područje Grada Novog Marofa, nego za područje jednog ili više mjesnih odbora.

(3) O tijeku postupka otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda na natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi povjerenstva te kao ovjerovitelj zapisnika jedan od nazočnih ponuditelja kojega ponuditelji zajednički odrede ukoliko su ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici prisutni.

(4) Ponude koje ne sadržavaju sve podatke i isprave navedene u odluci o objavi javnog natječaja smatrat će se nepravovaljanim.

(5) Ponude pristigle nakon proteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

(6) Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te ga uputiti Gradskom vijeću Grada Novog Marofa zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih pripadaju, te prijedlogom Odluke o davanju koncesije radi donošenja odluke o odabiru fizičke ili pravne osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova, na temelju ugovora o koncesiji.

IV. MJERILA ZA ODABIR PONUDE I DAVANJE KONCESIJE

Članak 13.

(1) Odluku o davanju koncesije donosi Gradsko vijeće Grada Novog Marofa, naročito na temelju slijedećih elemenata:

1. poslovnog ugleda podnositelja ponude,
2. sposobnosti za ostvarivanje koncesije,
3. povoljnosti ponude (tehnička i financijska) i
4. povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

(2) Odluka o davanju koncesije obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. vrijeme na koje se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu i
5. obvezu koncesionara.

(3) Protiv odluke o davanju koncesije žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

(4) Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može donijeti odluku da se ne izabere ni jedna od pristiglih ponuda.

Članak 14.

(1) Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima:

1. Poslovni ugled podnositelja ponude :

- broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se daje koncesija s drugim jedinicama lokalne samouprave :
 - nijedan ugovor: 0 bodova,
 - od 1 do , 5 ugovora: 5 bodova
 - više od 5 , ugovora: 10 bodova
- broj stanovnika područja jedinica lokalne samouprave koje su dale koncesiju podnositelju ponude za djelatnost za koju se koncesija daje:
 - do 20 000 stanovnika: 5 bodova,
 - više od 20 000 stanovnika: 10 bodova.

2. Sposobnost za ostvarivanje koncesije :

- oprema :
 - najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda: 10 bodova,
 - ostala oprema: 5 bodova,
 - nema opreme: 0 bodova;
- poslovni prostor:
 - nema: 0 bodova,
 - ima: 5 bodova;
- broj i struktura djelatnika :
 - od 1 do 10 djelatnika: 5 bodova,
 - više od 10 djelatnika: 10 bodova.

3. Povoljnost ponude :

- najmanja cijena za pruženu uslugu: 30 bodova;
- najviša naknada za koncesiju izražena u postotku od cijene za pruženu uslugu: 10 bodova.

4. Mjere očuvanja i zaštite okoliša:

- nema: 0 bodova,
- ima: 5 bodova.

V. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 15.

(1) Ugovor o koncesiji s odabranim podnositeljem ponude sklapa Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa na temelju odluke o koncesiji.

(2) Ugovor o koncesiji iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,
2. vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze korisnika koncesije,
8. jamstva korisnika koncesije,
9. uvjete otkaza ugovora,
10. ugovorne kazne.

VI. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 16.

(1) Koncesija prestaje:

1. istekom vremena na koje je koncesija dodijeljena,
2. prestankom pravne ili fizičke osobe korisnika koncesije,
3. otkazom ugovora o koncesiji,
4. sporazumom stranaka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

Klasa: 363-02/01-01/02

Ur. broj: 2186/022-01-01-5

Novi Marof, 1. listopada 2001.

Predsjednik Gradskog vijeća Zvonimir Puškadija, v. r.