

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 14,15. i 27. Statuta Grada Novog Marofa ("Službeni vjesnik Županije Varaždinske" broj 3/94 i "Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 8/97, 13/97 - pročišćeni tekst i 7/01), Gradsko vijeće Grada Novog Marofa na sjednici održanoj dana 1. listopada 2001. godine donosi

## **ODLUKU**

### **o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se:

- komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi,
- uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju pisanog ugovora te druga pitanja od značaja za obavljanje tih djelatnosti.

#### **II. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

##### **Članak 2.**

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje javnih površina,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- odvodnja atmosferskih voda,
- javna rasvjeta,
- održavanje groblja.

##### **Članak 3.**

(1) Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite i vodoravne signalizacije, radove na hortikulturnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prekope javnih površina i nadzor nad tim radovima.

(2) Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja čistoće javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koji prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito skupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje košarica za otpatke, interventno čišćenje u slučaju akcidenta i stručni nadzor nad tim radovima.

(3) Komunalna djelatnost odvodnje atmosferskih voda obuhvaća komunalne poslove čišćenja slivnika za atmosferske vode i dijela slivnika mješovitog sustava odvodnje i stručni nadzor nad tim radovima.

(4) Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjenu dotrajalih rasvjetnih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

(5) Pod održavanjem groblja razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika.

##### **Članak 4.**

Komunalne djelatnosti iz članka 2. ove odluke financiraju se isključivo iz sredstava Proračuna Grada Novog Marofa i to iz sredstava komunalne naknade.

#### **III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA**

### **Članak 5.**

(1) Postupak u svrhu povjeravanja obavljanja komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

(2) Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kn.

(3) Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 kn.

(4) Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa.

### **Članak 6.**

(1) Postupak prikupljanja, razmatranja i analiziranja ponuda iz članka 5. ove Odluke provodi Povjerenstvo koje imenuje Gradsko poglavarstvo.

(2) Povjerenstvo se sastoji od pet članova i njihovih zamjenika.

(3) Postupak se provodi za jednu ili više komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

### **Članak 7.**

(1) Ako na javni natječaj ili po pozivu za dostavu ponuda ne pristignu najmanje tri potpune i pravovaljane ponude postupak se ponavlja.

(2) U slučaju da se ni nakon ponovljenog postupka iz stavka 1. ovog članka ne uspiju prikupiti najmanje tri ponude odabir najpovoljnije ponude može se izvršiti na temelju pristiglih ponuda, odnosno ponude kada udovoljavaju propisanim uvjetima.

## **1. Prikupljanje ponuda**

### **Članak 8.**

(1) Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponude za najmanje tri ponuditelja.

(2) Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa.

(3) Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 9. stavku 1. ove Odluke.

(4) Ponuda mora sadržavati sve podatke, isprave i dokaze propisane u članku 11. ove Odluke.

(5) Prethodni postupak do odabira najpovoljnije ponude provodi Povjerenstvo iz članka 6. ove Odluke na način i u postupku određenom u članku 12. ove Odluke.

## **2. Javni natječaj**

### **Članak 9.**

(1) Odluka o prikupljanju ponuda javnim natječajem mora sadržavati:

- djelatnost za koju se traže ponude,
- vrijeme na koje se zaključuje ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- obvezu ponuditelja da u ponudi navede cijenu za obavljanje djelatnosti, način određivanja cijene te način i rok plaćanja,
- prava i obveze Naručitelja,
- prava i obveze izvršitelja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- uvjete otkaza ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za provedbu natječaja,
- uvjete i mjerila za odabir najpovoljnije ponude.

(2) Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u domaćem dnevnom tisku ili u "Narodnim novinama" i na Oglasnoj ploči Grada Novog Marofa.

#### **Članak 10.**

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenoj kuverti prijemnoj službi (pisarnici) Grada Novog Marofa neposredno ili putem pošte preporučeno, s naznakom "NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ" u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

#### **Članak 11.**

(1) Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti za koju podnose ponudu (obrtnica ili izvadak iz registra trgovačkog suda),
- za pravne osobe potvrde BON 1 i BON 2, odnosno za fizičke osobe BON 1,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, HZMIO, HZZO),
- ovjerenu izjavu da direktor, odnosno odgovorna osoba ponuditelja nije kažnjavana za kaznena djela iz područja gospodarstva, u posljednjih pet godina,
- potvrdu da se protiv direktora, odnosno odgovorne osobe ponuditelja ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak,
- reference ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja ( oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

#### **Članak 12.**

(1) Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će otvaranje, razmatranje i analiziranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri, a najkasnije 15 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

(2) Radu Povjerenstva mogu biti nazočni ponuditelji, kao i predstavnik mjesnog odbora na čijem području se obavlja komunalna djelatnost za koju su prikupljene ponude u slučaju da se ta djelatnost ne obavlja za čitavo područje Grada Novog Marofa, nego za područje jednog ili više mjesnih odbora.

(3) O tijeku postupka otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda na natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva te kao ovjеровitelj zapisnika jedan od nazočnih ponuditelja kojega ponuditelji zajednički odrede ukoliko su ponuditelji ili njihovi ovlaštteni predstavnici prisutni.

(4) Ponude koje ne sadržavaju sve podatke i isprave navedene u odluci o objavi javnog natječaja smatrat će se nepravovaljanima.

(5) Ponude pristigle nakon proteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

(6) Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude, te ga uputiti Gradskom vijeću Grada Novog Marofa zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih pripadaju, te prijedlogom Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova radi donošenja odluke o odabiru fizičke ili pravne osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

### **IV. MJERILA ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

#### **Članak 13.**

(1) Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora donosi Gradsko vijeće Grada Novog Marofa , nakon provedenog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, naročito na temelju slijedećih elemenata:

1. poslovnog ugleda podnositelja ponude,
2. sposobnosti za obavljanje poslova,
3. povoljnosti ponude (tehnička i financijska) i
4. povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša.

(2) Odluka iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,

3. visinu i način plaćanja naknade za obavljanje komunalnih poslova,
4. cijenu i način naplate za obavljanje komunalnih poslova i 5. obvezu izvršitelja.

(3) Protiv odluke iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

(4) Gradsko vijeće Grada Novog Marofa može donijeti odluku da se ne izabere ni jedna od pristiglih ponuda.

#### **Članak 14.**

(1) Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima:

##### **1. Poslovni ugled podnositelja ponude :**

- broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se sklapa ugovor s drugim jedinicama lokalne samouprave :
- nijedan ugovor: 0 bodova,
- od 1 do 5 ugovora: 5 bodova
- više od 5 ugovora: 10 bodova
  
- broj stanovnika područja jedinica lokalne samouprave koje su na temelju pisanog ugovora povjerile obavljanje te djelatnosti podnositelju ponude :
- do 20 000 stanovnika: 5 bodova,
- više od 20 000 stanovnika: 10 bodova.

##### **2. Sposobnost za obavljanje poslova:**

- oprema :
- najkvalitetnija oprema iz pristiglih ponuda: 10 bodova
- ostala oprema: 5 bodova,
- nema opreme: 0 bodova;
  
- poslovni prostor:
- nema: 0 bodova,
- ima: 5 bodova;
  
- broj i struktura djelatnika :
- od 1 do 10 djelatnika: 5 bodova,
- više od 10 djelatnika: 10 bodova.

##### **3. Povoljnost ponude :**

- najmanja cijena za pruženu uslugu: 30 bodova.

##### **4. Mjere očuvanja i zaštite okoliša**

- nema: 0 bodova,
- ima: 5 bodova.

## **V. UGOVOR O POVJERAVANJU ODREĐENIH KOMUNALNIH POSLOVA**

#### **Članak 15.**

(1) Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova s odabranim podnositeljem ponude sklapa Gradsko poglavarstvo Grada Novog Marofa na temelju odluke Gradskog vijeća iz članka 13. ove Odluke.

(2) Ugovor iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

(3) Ugovor iz stavka 1. ovog članka sklapa se na rok od 4 godine.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 17.**

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Varaždinske županije".

Klasa:363-02/01-01/03

Ur. broj: 2186/022-01-01-5

Novi Marof, 1. listopada 2001.

**Predsjednik Gradskog vijeća** Zvonimir Puškadija, v. r.